

# STATUT INŽENIRSKÉ AKADEMIJE SLOVENIJE

Na podlagi drugega odstavka 5. člena Zakona o Inženirski akademiji Slovenije (Uradni list RS, št. 127/2006) je na konstitutivni skupščini Inženirske akademije Slovenije dne 10. 4. 2007 sprejela:

## 1. Temeljne določbe

### Člen 1

Inženirska akademija Slovenije, skrajšano IAS, angleško Slovenian Academy of Engineering, je bila ustanovljena na predlog Vlade Republike Slovenije z Zakonom o Inženirski akademiji Slovenije (Uradni list RS, št. 127/2006).

Ustanoviteljske pravice in obveznosti izvršuje Vlada Republike Slovenije.

### Člen 2

Inženirska akademija Slovenije je osrednja nacionalna institucija za področje inženirskih ved in strok.

### Člen 3

IAS je avtonomna pravna oseba javnega prava s pravicami, obveznostmi in odgovornostjo, ki jih določajo zakon o ustanovitvi in drugi zakoni in predpisi, relevantni za njeno upravljanje in delovanje. Vlada Republike Slovenije za obveznosti IAS ne odgovarja.

Sedež IAS je v Ljubljani.

### Člen 4

V IAS so lahko izvoljeni vrhunski strokovnjaki in strokovnjakinje na osnovi svojih dosežkov s področja tehniških ved, tehnološkega razvoja, uvajanja novih tehnologij ter izdelkov in učinkovitega razvijanja industrijskih podjetij ter drugih poslovnih subjektov.

### Člen 5

Inženirsko akademijo Slovenije predstavlja in zastopa njen predsednik, ki je odgovoren za zakonitost dela IAS.

### Člen 6

IAS je pravna oseba, ki je samostojna nosilka pravic, obveznosti in odgovornosti v pravnem prometu in ima pravico sklepati pogodbe in druge pravne posle v okviru dejavnosti, ki jo določata Zakon o IAS in Statut IAS.

Za obveznosti, ki jih IAS sprejema v pravnem prometu, odgovarja z vsem svojim premoženjem.

### Člen 7

IAS je vpisana v sodni register in ima svoj pečat. Okrogel pečat ima v sredini logotip z napisom IAS in ob obodu napis Inženirska akademija Slovenije.

### Člen 8

Naloge IAS so:

- spodbujati ustvarjanje vrhunskih tehniških znanj, ki so osnova za tehnološki napredek in skladen trajnostni razvoj;
- uveljavljati vlogo in vpliv tehniške inteligence v družbi na sploh in pri obravnavanju gospodarskih vprašanj ter razvoja;

- ocenjevati in dajati mnenja o stanju in razvoju tehniških ved in strok, o raziskovanju in izobraževanju;
- obravnavati temeljna vprašanja inovativnosti in organiziranosti gospodarstva z vidika tehnološkega razvoja;
- sodelovati pri oblikovanju raziskovalne, tehnološke in inovacijske politike;
- predlagati ukrepe za dvig inovativnosti, za povečanje kakovosti raziskovalno-razvojnega dela in za pospeševanje prenosa raziskovalnih dosežkov in inovacij v gospodarstvo;
- sodelovati v pripravi politike in programov izobraževanja za tehniške in inženirske kadre na vseh ravneh izobraževanja;
- razvijati mednarodno sodelovanje na področjih svojega delovanja;
- spodbujati razvoj in uveljavljanje slovenskega strokovnega izrazja na področju tehniških ved in strok,
- izdajati periodične in občasne publikacije;
- organizirati in podpirati organizacije nacionalnih in mednarodnih posvetov, konferenc, okroglih miz in drugih srečanj s področja inženirskih in poslovnih ved ter strok;
- podeljevati letna in občasna priznanja za izjemne dosežke na področju inženirstva in poslovnih aktivnosti, ki spodbujajo uveljavljanje inženirskega dela;
- izvajati druge naloge s ciljem pospeševanja učinkovitosti inženirskega dela in utrjevanja položaja inženirjev v družbi.

#### Člen 9

Za uresničevanje nalog IAS ustanavlja stalna in občasna telesa, v katera vključuje poleg svojih članov in članic tudi sodelavce in sodelavke s področij gospodarstva, raziskovalne in razvojne dejavnosti in z vseh drugih področij, katerih dejavnost dopolnjuje osnovne naloge IAS.

#### Člen 10

Delo IAS je javno. IAS obvešča javnost o svojem delu:

- z letopisom;
- z izdajanjem znanstvenih in strokovnih del in monografij, periodičnih publikacij, zbornikov posvetov in konferenc, z bibliografijami svojih članov in z objavami v javnih medijih;
- z organizacijo posvetov, konferenc, okroglih miz in drugih srečanj ter javnih predavanj.

#### Člen 11

IAS sodeluje s nacionalnimi in mednarodnimi institucijami, ustanovami in podjetji s področja svojega delovanja.

## 2. Člani IAS

#### Člen 12

IAS ima redne, izredne, častne in dopisne člane.

Člani IAS delujejo v dveh razredih:

- v znanstvenoraziskovalnem razredu in
- v razvojno-poslovnem razredu.

Za izvolitev za člana IAS so določeni minimalni pogoji.

#### Člen 13

Za izvolitev za člana IAS so določeni naslednji minimalni pogoji:

- za izvolitev v znanstvenoraziskovalni razred je potreben doktorat znanosti iz tehniških ved, najmanj 15 let aktivnega raziskovalno-razvojnega dela, najmanj 20

objavljenih del, od česar polovico v kakovostnih znanstvenih in strokovnih revijah, ki izhajajo v tujini, najmanj deset citatov o znanstvenih in strokovnih objavah; samostojno knjižno delo, razen učbenika, je enakovredno 10 objavljenim delom v periodiki; mentorstvo doktorandom in magistrandom, ki so zaposlenih pri raziskovalnem in razvojnem delu v industriji in/ali imajo v industrijskih podjetjih pomembna vodstvena mesta, je enakovredno dvema objavljenima deloma in enemu citatu;

- za izvolitev v razvojno-poslovni razred je potrebna univerzitetna izobrazba ali izobrazba, pridobljena po študijskih programih druge stopnje iz tehniških ali naravoslovnih ved, najmanj 5 objavljenih znanstvenih ali strokovnih del in najmanj 5 inovacij, vključenih v proizvodni program podjetij, ali razvoj in/ali vodenje gradnje večje proizvodne naprave ali večjega gradbenega objekta, ali univerzitetna izobrazba ali izobrazba, pridobljena po študijskih programih druge stopnje, najmanj 10 let dela na vodilnih ali vodstvenih mestih v poslovno uspešnih podjetjih, ki imajo učinkovite raziskovalno-razvojne oddelke ali službe in štipendirajo tudi študente tehniških fakultet.

Reference kandidatov z univerz in iz javnih raziskovalnih zavodov se vrednoti polovično, če kandidat ni edini avtor.

Pri izvolitvi v razred raziskovalcev in znanstvenikov iz javnih raziskovalnih zavodov in z univerz imajo prednost kandidati, ki so bili najmanj dve leti člani Slovenskega akademijskega naravoslovno- tehničnega društva (SATENA).

#### Člen 14

Volitve članov IAS se izvršijo vsako drugo leto, izjemoma vsako leto prva tri leta delovanja po tem statutu.

Za člana IAS je na podlagi pismenega predloga dveh rednih članov IAS izvoljen kandidat, ki izpolnjuje pogoje iz 12. člena.

Za rednega in dopisnega člana je izvoljen kandidat, ki dobi podporo najmanj polovice vseh rednih članov IAS, za izrednega in častnega člana pa kandidat, ki dobi podporo najmanj polovice vseh rednih in izrednih članov IAS.

Ko število članov v vsakem razredu preseže petnajst, se lahko kandidat predlaga skupščini IAS v izvolitev potem, ko z izvolitvijo soglašata večina vseh članov razreda.

Pisni predlogi za izvolitev člana morajo biti predloženi vodstvu IAS najmanj tri mesece pred volilno skupščino.

Komisija za oceno kandidatov za izvolitev v IAS predloži, na podlagi ocene predloženih referenc, kandidata v izvolitev v enega od razredov. Nov kandidat je lahko predložen v izvolitev kot redni član le, če ima posebno kakovostne in pomembne reference o svojem delu.

Dokler število članov v razvojno-poslovnem razredu ne zraste na 30 ni volitev članov v znanstveno- raziskovalni razred.

#### Člen 15

Pravice članov IAS so:

- da volijo nove člane IAS v skladu za Zakonom o Inženirski akademiji Slovenije;
- da volijo člane organov IAS in so vanje izvoljeni v skladu za Zakonom o Inženirski akademiji Slovenije;
- da izražajo svoja mnenja o vseh zadevah, ki spadajo v dejavnost IAS.

Obveznosti članov so:

- da se udeležijo letne in volilne skupščine;
- da pripravljajo lastno gradivo za pripravo Letopisa in drugih publikacij;
- da v vseh okoljih uveljavljajo ideje in vpliv IAS in varujejo njen ugled;
- da aktivno delujejo v razredu;
- da kritično ocenjujejo delo predsedstva, izvršnega odbora in drugih teles IAS.

Člani IAS, razen častni člani, plačujejo letno članarino.

#### Člen 16

Delo v razredu vodi predstojnik razreda, ki ga izvoli razred z večino glasov vseh članov razreda.

Predstojnik je izvoljen za tri leta.

### 3. Upravljanje IAS

#### Člen 17

Organi IAS so skupščina, izvršni odbor in predsedstvo.

Izvršni odbor in predsedstvo sta odgovorna za izvajanje odločitev in smernic skupščine.

#### Člen 18

Skupščino IAS sestavljajo vsi redni in izredni člani IAS.

Skupščina razpravlja in sklepa na seji, ki se je lahko udeležijo vsi člani IAS.

Skupščino sklicuje izvršni odbor, predsedstvo, razred ali najmanj desetina vseh rednih in izrednih članov.

O sklicu seje Skupščine IAS in s predlogom dnevnega reda morajo biti vsi člani seznanjeni najmanj 30 dni pred dnevom skupščine.

Skupščina IAS je sklepčna, če je na njej prisotna večina rednih in izrednih članov.

Skupščina sprejema na seji sklepe z večino prisotnih rednih in izrednih članov.

Predlog za spremembo in/ali dopolnitev dnevnega reda je na seji skupščine sprejet z večino navzočih rednih in izrednih članov.

Pisni predlog za obravnavo na seji skupščine predlagajo najmanj trije navzoči člani IAS.

Za veljavnost sklepov, ki se nanašajo na statut IAS, je potrebno soglasje večine vseh rednih in izrednih članov IAS.

Za sklepe, ki so posebnega pomena za posamičen razred, je potrebno soglasje vseh rednih in izrednih članov razreda.

#### Člen 19

Redna letna skupščina IAS:

- obravnava temeljna vprašanja uresničevanja nalog IAS;
- voli člane IAS;
- voli in razrešuje organe IAS;
- sprejema statut in druge akte IAS;
- razpravlja, spreminja in sprejme dnevni red skupščine;
- razpravlja o poročilih organov in delovnih teles in jih sprejema;
- sprejema letni in večletne programe dela IAS;
- sprejema letno poročilo za preteklo in finančni načrt za tekoče leto;
- izvoli komisijo za oceno kandidatov za izvolitev v IAS;
- odloča o pritožbah na odločitve organov IAS;
- določi letno članarino za redne, izredne in dopisne člane IAS;
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin;
- odloča o sodelovanju in povezavi z drugimi organizacijami v državi in v tujini.

#### Člen 20

Skupščino IAS vodi predsednik IAS.

Glasovanje na skupščini je praviloma tajno. Večina navzočih rednih in izrednih članov na predlog najmanj dveh članov lahko odloči, da je glasovanje o eni ali več točkah dnevnega reda javno.

Glasovanje o izvolitvi novih članov IAS je tajno.

#### **4. Predsedstvo**

##### **Člen 21**

Predsedstvo sestavljajo predsednik in dva podpredsednika. Člani predsedstva so izvoljeni za triletni mandat in se na položaju predsednika IAS izmenjujejo v enoletnih mandatih. Predsednik IAS postane podpredsednik v drugem letu mandata.

Člane predsedstva izvoli volilna skupščina z večino glasov vseh rednih in izrednih članov IAS.

Člani lahko izjemoma volijo tudi po pošti.

Predsedstvo se sestaja po potrebi, vendar najmanj šestkrat letno.

##### **Člen 22**

Predsedstvo ima naslednje naloge:

- razpravlja o zadevah za obravnavo in sprejem v Izvršnem odboru in Skupščini IAS;
- spremlja delovanje IAS in opozarja na dinamiko in kakovost izvrševanja sprejetih nalog in projektov;
- daje pobude in predloge za nove projekte;
- daje pobude za vključevanje IAS v zadeve javnega pomena, ki so s področja programa dela IAS;
- vzpostavlja stike z pomembnimi osebnostmi iz političnega in gospodarskega področja;
- predlaga kandidata za tajnika IAS.

#### **5. Izvršni odbor**

##### **Člen 23**

Izvršni odbor ima 9 članov in ga sestavljajo:

- trije člani predsedstva
- dva predstojnika razredov in
- štirje drugi člani.

Druge člane Izvršnega odbora izvoli volilna skupščina z večino glasov navzočih rednih in izrednih članov. Kandidata za člana IO pisno predlagata najmanj dva člana IAS. Mandat Izvršnega odbora je tri leta.

##### **Člen 24**

Izvršni odbor opravlja naslednje tekoče posle:

- pripravi predlog dolgoročnega in letnega programa dela;
- pripravi finančno ovrednoten načrt dela IAS v tekočem letu;
- pripravi predlog letnega poročila v skladu z zakonom o računovodstvu in podzakonskih predpisih izdanih na njegovi podlagi;
- pripravi predlog za spremembe aktov IAS;
- uresničuje sklepe skupščine IAS, vodi in poroča o materialnem poslovanju IAS;
- imenuje predstavnike IAS v državnih in drugih organih in podjetjih;
- pripravi izdajo Letopisa in drugih publikacij;
- seznanja javnost s sklepi, predlogi in stališči IAS;
- upravlja premoženje IAS;
- evidentira kandidate za člane organov IAS na podlagi pisnega predloga najmanj dveh članov IAS;
- imenuje skupine za izvrševanje občasnih projektov in nalog;
- odloča o zaposlovanju delavcev za opravljanje tekočih administrativnih, upravnih in finančnih del.

## Člen 25

Izvršni odbor dela in sklepa na sejah.

Seje sklicuje predsednik IAS, ki za sejo pripravi tudi predlog dnevnega reda.

V odsotnosti predsednika lahko sejo skličeta podpredsednika, tretjina članov izvršnega odbora ali najmanj deset rednih članov IAS.

Izvršni odbor sklepa, če sta prisotni najmanj dve tretjini članov, in sprejema sklepe z večino navzočih.

V zelo nujnih primerih lahko sklepe Izvršnega odbora sprejmejo člani na korespondenčni seji.

Seje Izvršnega odbora so najmanj štirikrat letno.

## 6. Tajnik

### Člen 26

IAS ima tajnika, ki ga skupščina izvoli za triletni mandat. Kandidata za tajnika IAS predlaga predsedstvo IAS. S tajnikom se sklene pogodba o zaposlitvi za določen čas, to je za čas izvolitve.

Naloge tajnika so:

- organizacija in vodenje tekočih administrativnih in upravljavskih del in drugih del za tekoče izvajanje nalog, ki so za IAS določene v zakon o ustanovitvi, v tem statutu in v programu dela IAS;
- organizira pripravo sej predsedstva, izvršnega odbora in skupščine IAS;
- spremlja dogajanje na državni, javni in podjetniški ravni in obvešča organe in člane IAS o zadevah, ki so pomembne za aktivnost IAS in uveljavljanje njene vloge v družbi in v državi.

## 7. Sredstva IAS

### Člen 27

Sredstva za delovanje IAS zagotavlja Republika Slovenija iz proračuna za:

- osnovni program dela;
- izdajateljsko dejavnost in organizacijo strokovnih in znanstvenih posvetovanj;
- strokovna, administrativna in tehnična dela;
- materialne in operativne izdatke;
- članarine in udeležbo na periodičnih sestankih mednarodnih institucij, v katere je IAS včlanjena.

IAS pridobiva sredstva iz prejšnjega odstavka na podlagi finančno ovrednotenega letnega programa, ki ga predloži v soglasje Vladi RS.

IAS pridobiva sredstva za delovanje tudi iz drugih virov, npr.: iz članarine članov, sredstva sponzorjev – industrijskih podjetij in institucij, na podlagi javnih razpisov, iz donacij, volil in daril ali na kakšni drugi pravni podlagi.

### Člen 28

Presežek prihodkov nad odhodki sme IAS uporabiti le za opravljanje in razvoj dejavnosti IAS. O načinu razpolaganja s presežkom prihodkov nad odhodki odloča ustanovitelj na predlog skupščine IAS.

V primeru presežka odhodkov nad prihodki (primanjkljaja) mora predsednik IAS pripraviti analizo vzrokov in predlog za odpravo. Na tej podlagi skupščina IAS v soglasju z ustanoviteljem sprejme program za odpravo primanjkljaja in odloči o načinu njegovega pokrivanja.

### Člen 29

Nadzor nad finančnim poslovanjem IAS opravlja Računsko sodišče Republike Slovenije.

Nadzor nad namensko uporabo proračunskih sredstev opravlja ministrstvo, pristojno za finance.

## **8. Končne določbe**

### Člen 30

Člani ustanovne skupščine IAS so vsi, ki so člani Inženirske akademije Slovenije, ustanovljene v okviru Slovenskega akademijskega naravoslovno-tehničnega društva (SATENA).

### Člen 31

Statut začne veljati, ko ga sprejme skupščina IAS in poda nanj soglasje ustanovitelj.

Ljubljana, dne 10. 4. 2007

Prof. dr. Peter Glavič  
predsedujoči skupščine IAS

Ustanovitelj je dal soglasje k Statutu IAS 8. maja 2007.